



Sie studieren und wollen ein Pflicht-Praktikum absolvieren oder stehen vor der Entscheidung, nach Ihrem Bachelorabschluss entweder (zunächst) ins Berufsleben einzutreten oder einen Masterstudiengang anzutreten. Wie wäre es da mit einem 3-monatigen Intermezzo bei uns, einer kleinen Unternehmensberatung mit Schwerpunkt Executive Search, umgangssprachlich Headhunter, mit Sitz in Königstein/Taunus bei Frankfurt/Main?

Aus unserer Sicht wäre das in jedem Fall eine ideale Vorbereitung. Hier erleben Sie unmittelbar, nach welchen Gesichtspunkten Kandidaten ausgewählt werden, bevor wir sie unseren Mandanten empfehlen. An den Prozessen - vom Briefing unserer Mandanten bis zur definitiven Einstellung unserer Kandidaten - nehmen Sie aktiv teil und können daraus die Schlüsse für Ihr eigenes Vorgehen in der späteren Situation als Bewerber ableiten. Ihre verantwortungsvolle Tätigkeit bei uns erlaubt Ihnen mehr als nur einen Blick hinter die Kulissen des Headhunting. Für 3 Monate (Pflichtpraktikum bevorzugt) suchen wir zur Mitarbeit im Rahmen laufender Projekte und eigenverantwortlicher Durchführung von Teilprojekten ab **sofort oder für später** einen

PRAKTIKANTEN (M/W)

IHRE AUFGABEN:

- Research zur Identifikation potentieller Kandidaten, Datenbankrecherchen
- Erstellung von Stellenbeschreibungen / Spezifikationen, Ausarbeitung von Zielfirmenlisten
- Kommunizierende Schnittstelle zwischen Kandidaten, Berater, externem Dienstleister und Mandanten
- Bei entsprechender Neigung und Eignung: telefonische Vorgespräche potentieller Kandidaten
- Teilnahme an Interviews mit Kandidaten und deren Präsentation bei Auftraggebern
- Teilnahme an Akquisitionsgesprächen bei potentiellen Mandanten in Einzelfällen
- Vor- und Nachbereitung von Telefongesprächen zur Gewinnung neuer Aufträge und neuer Kunden
- Je nach Eignung und Interesse können Sie sich selbst Ihre Schwerpunkte und auch gerne neue, hier nicht erwähnte Akzente setzen

WIR BIETEN:

- Praktikumsvergütung von 400,00 € / Monat; zusätzliche Prämien bei Platzierung von Kandidaten möglich
- Gründliche Einarbeitung und Erkenntnisse für das eigene spätere Verhalten in Vorstellungsgesprächen

IHR PROFIL:

- Studium, gleich welcher Fachrichtung. Sie erhalten die Gelegenheit, Ihre Stärken zu nutzen
- Erfahrungen mit Windows Office (vorrangig Word und Outlook) sind in jedem Fall erforderlich
- Mit Kommunikation, Zuverlässigkeit und Sorgfalt beschreiben Sie Ihre bemerkenswertesten Softskills, hohe Selbstmotivation und Freude beflügeln Sie bei der Arbeit
- Erste praktische Erfahrungen sind wünschenswert

IHR KONTAKT:

Bitte informieren Sie sich anhand der letzten Praktikumsberichte unter www.gaude-ag.de unter der Rubrik „Praktikum“. Interessiert? Senden Sie bitte Ihre vollständigen Unterlagen per E-Mail mit Angabe Ihrer Verfügbarkeit an team@gaude-ag.de.

Für weitere Fragen stehe ich Ihnen sehr gern persönlich unter der Tel. Nr.: 06174 / 248- 101 zur Verfügung.

Ich freue mich auf Ihren Kontakt. Peggy C. Rausendorff